

Администрация Пожарского  
муниципального района Приморского края  
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 16»  
Пожарского муниципального района  
692015, Приморский край, Пожарский район,  
с. Верхний Перевал, ул. Школьная, 2  
Тел./факс: 8(42357)32-1-33  
Тел.: 8(42357)32-2-34  
e-mail: [perevalschool39@mail.ru](mailto:perevalschool39@mail.ru)  
от « 17 » декабря 2020г « 72 »

Заместителю прокурора района  
юристу 1 класса  
Р.В.Червонопрапорному

директора МОБУ СОШ №16  
Пожарского муниципального  
района  
Л.В.Татаринцевой

Информация на Протест прокуратуры  
Пожарского муниципального района  
на п.п.4.1, 4.9 Правил внутреннего трудового  
распорядка работников МОБУ СОШ № 16  
Пожарского муниципального района  
от 30.11.2020 № 7-27-2020- 161/3687

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 16» Пожарского муниципального  
района на Ваш протест на п.п. 4.1, 4.9 Правил внутреннего трудового  
распорядка работников МОБУ СОШ № 16 Пожарского муниципального  
района сообщает следующее:

1. Протест рассмотрен на производственном совещании работников  
МОБУ СОШ № 16 17 декабря 2020 года в присутствии помощника  
прокурора (выписка производственного совещания от 17.12.20 № 20  
прилагается).

2. Решением производственного совещания в Правила внутреннего  
трудоустройства в части п.п. 4.1, 4.9 внесены изменения согласно ст. 22  
ТК РФ, ст. 65 ТК РФ, ст. 66.1 ТК РФ, ст.80 ТК РФ: трудовые отношения  
возникают между работником и работодателем на основании трудового  
договора, заключённого ими в соответствии с ТК РФ, работодатель обязан  
соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные и правовые акты,  
содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия  
коллективного договора, соглашений и трудовых договоров. В силу ст. 65 ТК  
РФ при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу,  
предъявляет работодателю трудовую книжку и (или) сведения о трудовой

деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые.

Положениями ст. 66.1 ТК РФ предусмотрено, что работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и представляет её в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации. Согласно ст. 80 ТК РФ в последний день работы работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности, выдать другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению работника (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии её у работодателя), и произвести с ним окончательный расчёт.

Директор школы:



Л.В.Татаринцева