

Утверждено

Приказом МОБУ СОШ № 16

От 10.09.2013г № 92п.3



Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом следующих документов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.2 ст. 30, п. 3 пп1 ст. 28
- «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;
- Типового положения об общеобразовательном учреждении (с изменениями)
- Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» Пожарского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» Пожарского муниципального района (далее – Школа).

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно – воспитательного процесса в соответствии с нормативно – правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим образовательного процесса

Организация образовательного процесса в МОБУ СОШ № 16 регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября.

2.2. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.3. Учебный год на 1 и 2 ступенях обучения делится на 4 четверти, на 3 ступени – на 2 полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

2.4. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5 – ти дневная рабочая неделя в 1 – 11 классах.

2.5. Начало занятий в 8 часов 15 минут. Перед началом занятий проводится утренняя зарядка.

Присутствие на ней обучающихся является обязательным.

2.6. Продолжительность урока в 2-11 классах составляет 45 минут.

2.7. В соответствии с требованиями Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821 -10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1 классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки: сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками – играми, уроками – экскурсиями, уроками театрализациями) (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);

ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

январь -май – по 4 урока по 45 минут каждый.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.8. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», п.10,12.

2.9. Школьное расписание уроков строится с учётом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности учащихся, с использованием таблицы трудности предметов И.Г.Сивакова.

2.10.

2.12. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы по согласованию с родительским комитетом учреждения и советом старшеклассников.

2.13. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

-1 класс – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);

-2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 23 часа в неделю;

-5 класс -предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 29 часов в неделю;

-6 класс -предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 30 часа в неделю;

-7 класс -предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 32 часа в неделю;

-8 класс -предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 33 часа в неделю;

-9 класс -предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 33 часа в неделю;

-10-11 классы -предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 34 часа в неделю.

2.13. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания

уроков используется таблица И.Г. Сивакова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.

2.14. В Школе установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

2.15. При проведении занятий по иностранному языку на 2 и 3 ступени обучения и трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике и ИКТ, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 20 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.

2.16. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной, средней и старшей школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.17. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

2.18. В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч.:

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья;

3. Режим каникулярного времени.

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 3 месяцев.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул утверждаются директором Школы по согласованию с Учредителем.

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.

4.4. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования проводятся в соответствии с расписанием занятий.

4.5. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

4.7. В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы группы утверждается директором школы. Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);

. 2-9 классов – по итогам четвертей (триместров), учебного года (балльное оценивание);

. 10,11 классов - по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, Департамента образования и науки Приморского края, управления образования администрации Пожарского муниципального района.

6. По показаниям медицинских органов для обучающихся может быть организовано обучение на дому в очной и дистанционной форме.

7. Для дополнительной подготовки к занятиям и итоговой аттестации в школе организовано дистанционное обучение через школьный сайт дистанционного обучения. учащимся предоставляется возможность в свободном режиме пользоваться ресурсами сайта, получать заочные и очные консультации педагогов.

8. По согласованию участников образовательного процесса для учащихся организуются индивидуальные занятия по особому индивидуальному плану.

рыбныя уловаў, з'яўляюцца, у
справах не разам з (у м.р.р.)
у м.р.р.

Дырэктар уладарства
Атамашукіна

